

У т в е р ж д а ю:

Руководитель ФБУ «Администрация
«Обь-Иртышводпуть»
Р.А. Чесноков

Шаварова 2018г.

ПЛАН

мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в Федеральном бюджетном учреждении «Администрация Обь-Иртышского бассейна внутренних водных путей» (ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть») на 2018-2020 годы.

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
Организационно-правовые меры по противодействию коррупции в ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть»			
1.	Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации, в целях усиления работы по противодействию коррупции в ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть».	Заместители руководителя, начальники служб (отделов)	Постоянно
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
2.	Систематизация руководящих материалов и опыта работы по вопросам, предусмотренным нормативными, правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Служба правовых и имущественных отношений	Постоянно
3.	При заключении трудового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы уведомлять (сообщать) представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы, о заключении такого договора в письменной форме в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 января 2015г. № 29.	Служба персонала и трудовых отношений	С момента заключения договора в течение 10 суток
4.	Организация учебно-методических занятий с работниками (начальниками служб, отделов) учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции, изучение руководящих документов, с целью разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и мер дисциплинарного воздействия, согласно Российскому законодательству.	Члены комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Согласно утвержденного расписания учебно-методических занятий
5.	Анализ должностных инструкций работников на предмет оптимизации и конкретизации их прав и обязанностей, внесение необходимых изменений	Служба экономического анализа и	Постоянно в течение 2018-2020г.г.

	в должностные инструкции, в том числе связанных с закреплением обязанностей по соблюдению антикоррупционных норм.	прогнозирования	
6.	Информацию о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения немедленно докладывать руководителю. При выявлении в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	Заместители руководителя, начальники служб (отделов), комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	По мере выявления фактов коррупции
7.	Обновлять резерв кадров на замещение должности главных специалистов и начальников структурных подразделений учреждения.	Руководитель, заместители руководителя	Ежегодно
8.	При выезде в служебные командировки в обособленные структурные подразделения обращать особое внимание на организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди работников.	Заместители руководителя	Постоянно
9.	В соответствии с распоряжением Федерального агентства морского и речного транспорта от 11.03.2012г. № АД-30р руководитель учреждения, Первый заместитель руководителя - капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП, главный бухгалтер, представляют в Росморречфлот сведения (справку) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Руководитель, первый заместитель руководителя-капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП, главный бухгалтер	До 01 апреля 2018-2020г.г.
Противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд			
10.	Осуществление контроля над соблюдением требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», №44-ФЗ от 05.04.2013г.	Контрактная служба, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд учреждения	При осуществлении закупок в течение 2018-2020г.г.
11.	Принятие мер по предотвращению коррупции при размещении заказов по закупкам и поставкам продукции для нужд ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть».	Контрактная служба, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд учреждения	При осуществлении закупок в течение 2018-2020г.г.
12.	Обеспечение открытости, прозрачности в сфере закупок, в том числе путем публикации информации о размещении заказов на сайте www.zakupki.gov.ru	Руководитель контрактной службы, начальник СКО и связи	При осуществлении закупок в течение 2018-2020г.г.
13.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены контракта.	Единая комиссия, служба снабжения и договорных отношений	При подготовке договоров в течение 2018-2020г.г.
14.	Обеспечение контроля над выполнением принятых контрактных (договорных) обязательств. Выявление и минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.	Руководитель контрактной службы, служба снабжения и договорных отношений	В процессе исполнения договорных обязательств

15.	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности.	Начальник службы правовых и имущественных отношений, начальник службы снабжения и договорных отношений	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
16	Усиление контроля по проведению в ФБУ «Администрация «Обь-Иртышводпуть» работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Контрактная служба, служба правовых и имущественных отношений	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
17.	Установления обязанности заказчиков обосновывать начальные (максимальные)цены договоров при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	Начальники служб и отделов, Контрактная служба	Постоянно при проведении закупок в течение 2018-2020г.г.
Противодействие коррупции в производственной, финансовой иной хозяйственной и контрольной деятельности			
18.	Размещение информации об учреждении на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет (www.bus.gov.ru)	Начальник службы компьютерного обеспечения и связи	Постоянно
19.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы.	Начальник службы компьютерного обеспечения и связи	Постоянно
20.	Осуществлять контроль над пользователями сети учреждения в целях недопущения уничтожения, искажения, блокирования и утечки информации.	Начальник службы компьютерного обеспечения и связи	Постоянно
21.	Осуществление финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.	Руководитель, начальник службы экономического анализа и прогнозирования, главный бухгалтер	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
22.	Обеспечение совершенствования и (или) действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков.	Начальник Административно-хозяйственного отдела	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
23.	Проводить анализ сроков и качества рассмотрения входящей корреспонденции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения.	Начальник Административно-хозяйственного отдела	Ежемесячно
24.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	Постоянно
25.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества практиковать проведение внеплановых	Главный бухгалтер, комиссия (рабочая группа)	Ежегодно, перед составлением годовой бухгалтерской

	(контрольных) инвентаризаций.		отчетности
26.	По каждому факту возникновения дебиторской, кредиторской задолженности, проводить проверку для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного ее погашения.	Руководитель контрактной службы, главный бухгалтер	По каждому факту возникновения дебиторской и кредиторской задолженности
27.	Проведение ежеквартальных выездных проверок работы структурных подразделений, в целях повышения эффективности работы филиалов и порядка ведения уставной деятельности.	Заместители руководителя	В соответствии с планом-графиком выездных проверок
28.	Обеспечение надлежащего пропускного режима, фиксации въезда и выезда транспортных средств с территории филиала в журнале регистрации, с целью дальнейшей идентификации лиц, причастных к коррупционной деятельности.	Начальники филиалов, ответственные лица по транспортной безопасности	Постоянно
29.	Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.	Заместители руководителя по принадлежности	Постоянно
Противодействие коррупции в сфере государственного портового контроля			
30.	Организация антикоррупционной учебы с инспекторским составом по вопросам профилактики и противодействия коррупции, изучение руководящих документов.	Первый заместитель руководителя - капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП	Межнавигационный период 2018-2020г.г.
31.	Оказание помощи инспекторам при осуществлении государственного портового контроля.	Первый заместитель руководителя - капитан Обь - Иртышского бассейна ВВП	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
32.	По каждому факту нарушений коррупционной направленности среди инспекторского состава при осуществлении государственного портового контроля, проводить служебные проверки.	Первый заместитель руководителя капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП	По каждому факту нарушений
33.	В целях повышения профессионального уровня лиц, осуществляющих государственный портовый контроль, организовать обучение инспекторов не реже одного раза в три года по программам дополнительного профессионального обучения «Подготовка инспекторов государственного портового контроля».	Первый заместитель руководителя - капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП	1 раз в три года
Противодействие коррупции при государственной регистрации судов			
34.	Организация антикоррупционной учебы с работниками, осуществляющими государственную регистрацию прав на суда по вопросам профилактики и противодействия коррупции, изучение руководящих документов.	Первый заместитель руководителя - капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
35.	По каждому факту нарушений коррупционной направленности среди лиц, осуществляющих государственную регистрацию прав на суда, проводить служебные проверки.	Первый заместитель руководителя - капитан Обь-Иртышского бассейна ВВП	По каждому факту нарушений
36.	Осуществление регулярного контроля при проведении государственной регистрации, в целях противодействия коррупции.	Начальник отдела регистрации судов	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
37.	Проведение ежеквартального анализа работы службы государственной регистрации судов, в	Первый заместитель руководителя -	Ежеквартально

	целях эффективности работы и исключения злоупотреблений и противодействия коррупции.	капитан Объ-Иртышского бассейна ВВП	
Противодействие коррупции при дипломировании и проведения аттестации			
38.	Организация антикоррупционной учебы с работниками службы дипломирования по вопросам профилактики и противодействия коррупции, изучение руководящих документов.	Первый заместитель руководителя - капитан Объ-Иртышского бассейна ВВП	Постоянно в течение 2018-2020г.г.
39.	Оказание помощи работникам службы дипломирования и паспортно-визового режима при осуществлении государственных услуг.	Первый заместитель руководителя - капитан Объ-Иртышского бассейна ВВП	Постоянно
Противодействие коррупции при приеме на работу граждан			
40.	<p>Требования при приеме на работу граждан:</p> <p>1. Работы, непосредственно связанные с обеспечением транспортной безопасности, не вправе выполнять лица:</p> <p>1) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;</p> <p>2) состоящие на учете в учреждениях органов здравоохранения по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании;</p> <p>3) досрочно прекратившие полномочия по государственной должности или уволенные с государственной службы, в том числе из правоохранительных органов, органов прокуратуры или судебных органов, по основаниям, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации связаны с совершением дисциплинарного проступка, грубым или систематическим нарушением дисциплины, совершением проступка, порочащего честь государственного служащего, утратой доверия к нему, если после такого досрочного прекращения полномочий или такого увольнения прошло менее чем три года;</p> <p>4) в отношении которых по результатам проверки, проведенной в соответствии с <u>Федеральным законом</u> от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», имеется заключение органов внутренних дел о невозможности допуска к выполнению работ, непосредственно связанных с обеспечением транспортной безопасности;</p> <p>5) внесенные в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, в соответствии с <u>Федеральным законом</u> от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;</p> <p>6) сообщившие заведомо ложные сведения о себе при приеме на работу, непосредственно связанную с обеспечением транспортной</p>	Начальник службы персонала и трудовых отношений, начальники отдела кадров филиалов	Постоянно при приеме на работу в течение 2018-2020г.г.